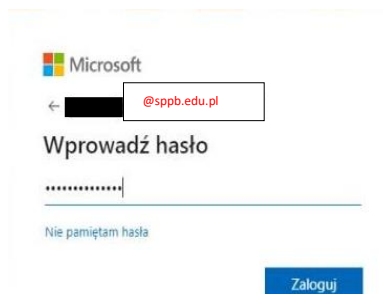


Instrukcja pierwszego logowania do kont Office 365

1. W przeglądarce wpisz adres www.portal.office.com
2. Wpisz swój adres e-mail otrzymany w szkole a następnie kliknij "Dalej".

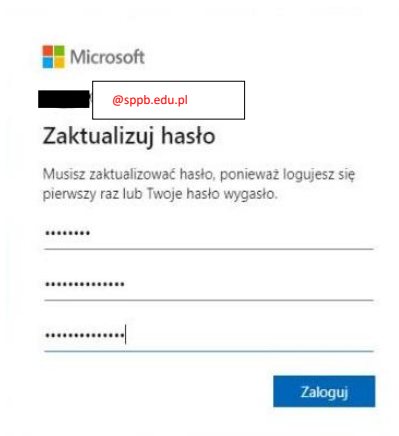


3. Wprowadź otrzymane wcześniej hasło a następnie kliknij "Zaloguj"

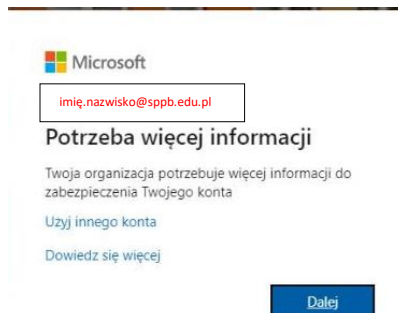


4. Na kolejnym ekranie zostaniesz poproszony/poproszona o zmianę domyślnego hasła. W polu "Bieżące hasło" wpisz ponownie otrzymane hasło, a w kolejnych dwóch wpisz swoje hasło, którego będziesz używać do zalogowania się w przyszłości.

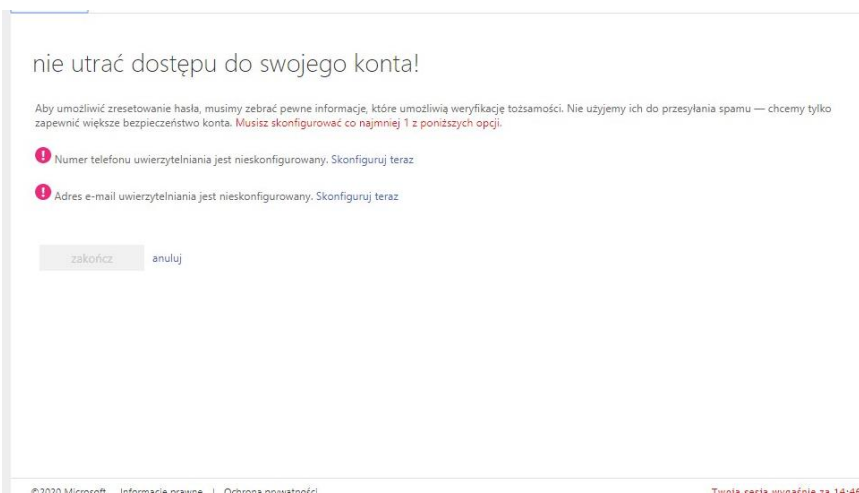
Hasło nie może zawierać identyfikatora użytkownika oraz musi składać się z co najmniej 8 znaków i z co najmniej 3 z następujących typów znaków: wielkie litery, małe litery, cyfry i symbole.



5. Po kliknięciu zaloguj wyświetli nam się kolejny ekran w którym klikamy „Dalej”



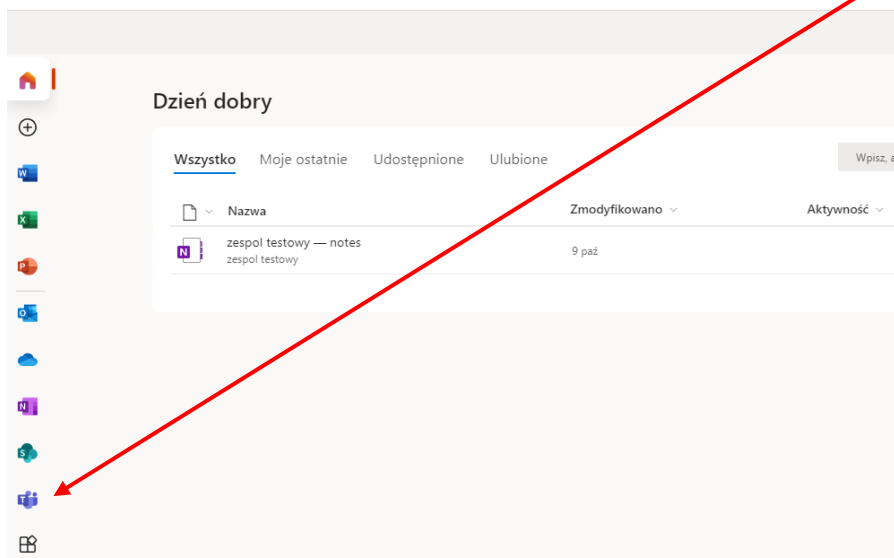
6. Kolejnym krokiem jest skonfigurowanie przedstawionych opcji, aby nie utracić dostępu do swojego konta.



7. Po przejściu wszystkich kroków twoim oczom powinien pokazać się poniższy widok, sugerujący, że udało Ci się zalogować. Masz teraz dostęp do aplikacji takich jak Outlook, Word, Excel, OneDrive, SharePoint, Teams i wiele innych.



8. Po zalogowaniu przejdziesz na kolejną stronę, na której wybierzesz opcję Teams.



9. Zostaniesz przekierowany na stronę Teams.



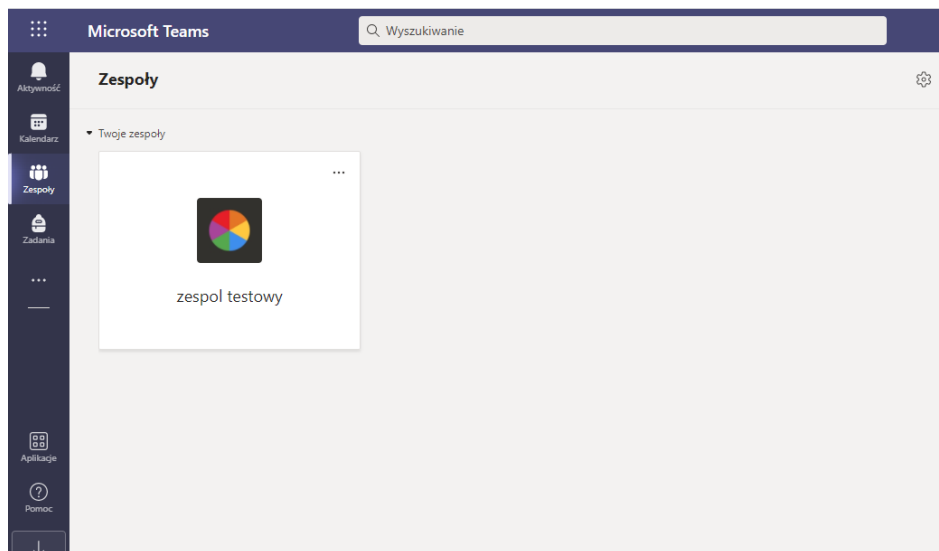
Mamy dwie możliwości:

- a) Pobierz aplikację systemu Windows.
- b) Zamiast tego użyj aplikacji internetowej.

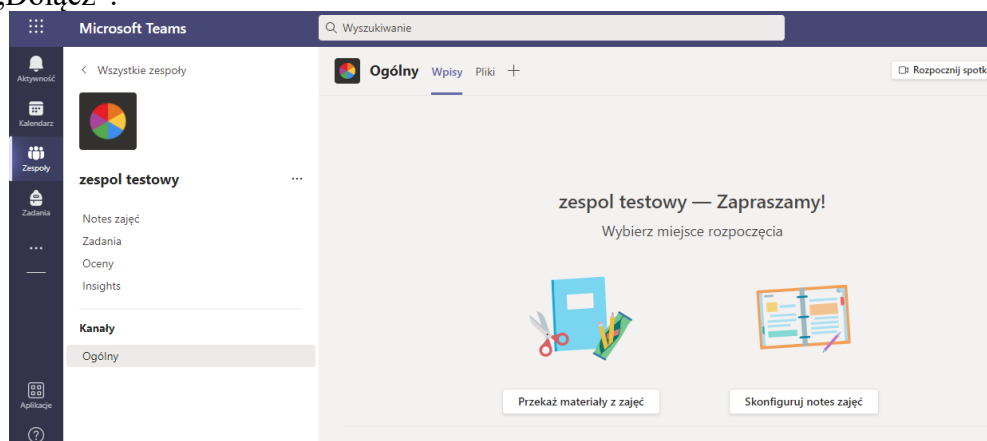
Jeżeli wybierze pierwszą opcję, po zakończeniu pobierania będziecie musieli uruchomić pobraną aplikację celem jej zainstalowania na swoim urządzeniu.

W przypadku wybrania drugiej opcji przechodźcie bezpośrednio do aplikacji.

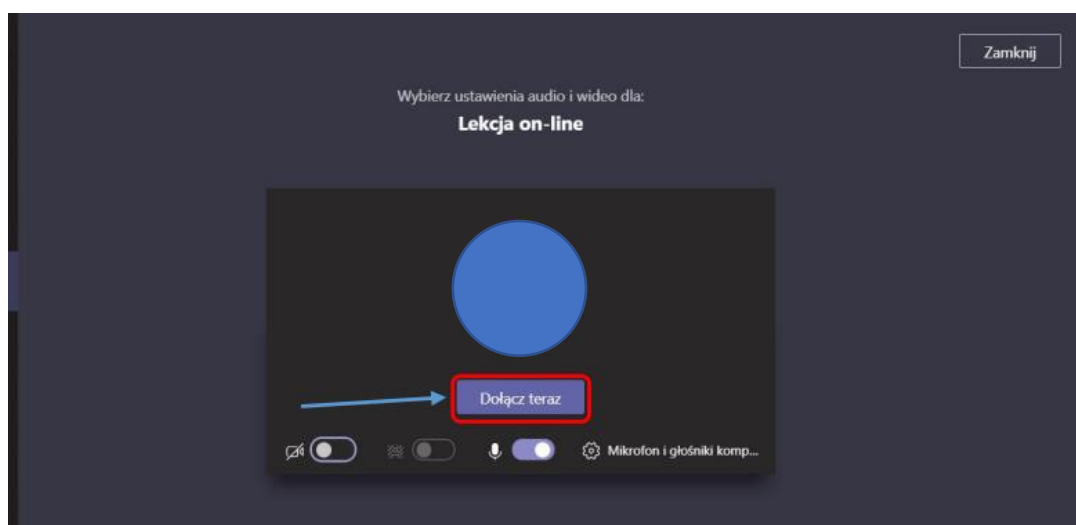
10. Po wejściu do aplikacji pojawia się poniższy widok, na którym będą wyświetlone wszystkie zespoły do których zostałeś dopisany.



11. Wybierając zespół pojawia się poniższy widok. Po rozpoczęciu przez nauczyciela lekcji pojawi się przycisk „Dołącz”. W celu dołączenia do lekcji proszę kliknąć na przycisk: „Dołącz”.



12. Pojawi się okno z wideokonferencją, w którym należy kliknąć przycisk: „Dołącz teraz”.



13. Po kliknięciu przycisku: „Dołącz teraz” otworzy się okno z pokojem wideokonferencyjnym w którym pojawią się wszyscy uczestnicy i rozpocznie się spotkanie.